

Міністерство освіти і науки України  
Чернівецький національний університет  
імені Юрія Федьковича

**ПЕРШІ ДНІ ДИТИНИ В ШКОЛІ  
ТА ПЕДАГОГІЧНА НЕПЕРЕРВНА ПРАКТИКА  
(ЧАСТИНА 1, ЧАСТИНА 2)**

*Методичні рекомендації*



Чернівці

Чернівецький національний університет  
імені Юрія Федьковича

2022

УДК 378.38(07)

П 260

Друкується за ухвалою Вченої ради факультету  
педагогіки, психології та соціальної роботи  
Чернівецького національного університету імені Юрія Федьковича  
(Протокол № 7 від 27 січня 2022 року)

**Рецензент:**

**Кобевка Алла Пилипівна**, заступник директора з навчально-виховної роботи Чернівецького ліцею № 20 Чернівецької міської ради, заслужений вчитель України.

Колектив авторів:

**Гордійчук О.Є., Романюк С.З., Прокоп І.С.,  
Шестобуз О.С., Шульга А.В., Білоус О.В., Величко О.І.**

П 260      **Перші** дні дитини в школі та педагогічна неперервна практика  
(Част. 1, Част. 2) : метод. рекомендації / Колектив авторів.  
Чернівці : Чернівецьк. нац. ун-т ім. Юрія Федьковича, 2022. 44 с.

У виданні вміщено матеріали на допомогу студентам першого  
(бакалаврського) рівня вищої освіти спеціальності 013 «Початкова освіта».

**УДК 378.38 (07)**

© Чернівецький національний університет  
імені Юрія Федьковича, 2022

© Гордійчук О.Є., Романюк С.З., Прокоп І.С.,  
Шестобуз О.С., Шульга А.В., Білоус О.В.,  
Величко О.І., 2022

## ЗМІСТ

|                                                                                                                                                               |    |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| ПЕРЕДМОВА .....                                                                                                                                               | 4  |
| РОЗДІЛ 1. «ПЕРШІ ДНІ ДИТИНИ В ШКОЛІ ТА ПЕДАГОГІЧНА НЕПЕРЕРВНА ПРАКТИКА» (Частина 1) .....                                                                     | 5  |
| Мета та завдання практики .....                                                                                                                               | 5  |
| Компетентності та програмні результати.....                                                                                                                   | 7  |
| Зміст практики.....                                                                                                                                           | 15 |
| Організація та керівництво підсумковим етапом практики «Перші дні дитини в школі та педагогічна неперервна практика» (Частина 1).....                         | 17 |
| Звітна документація студента-практиканта за період проходження практики «Перші дні дитини в школі та педагогічна неперервна практика» (Частина 1).....        | 18 |
| Особливості організації педагогічної практики «Перші дні дитини в школі та педагогічна неперервна практика» (Частина 1) в умовах дистанційного навчання.....  | 18 |
| Звітна документація про педагогічну практику «Перші дні дитини в школі та педагогічна неперервна практика» (Частина 1) (за умови дистанційного навчання)..... | 19 |
| Критерії оцінювання за практику «Перші дні дитини в школі та педагогічна неперервна практика» (Частина 1).....                                                | 20 |
| РОЗДІЛ 2. «ПЕРШІ ДНІ ДИТИНИ В ШКОЛІ ТА ПЕДАГОГІЧНА НЕПЕРЕРВНА ПРАКТИКА» (Частина 2) .....                                                                     | 21 |
| Зміст практики.....                                                                                                                                           | 21 |
| Звітна документація студента-практиканта за період проходження практики «Перші дні дитини в школі та педагогічна неперервна практика» (Частина 2).....        | 22 |
| Організація та керівництво підсумковим етапом практики «Перші дні дитини в школі та педагогічна неперервна практика» (Частина 2).....                         | 23 |
| Особливості організації педагогічної практики «Перші дні дитини в школі та педагогічна неперервна практика» (Частина 2) в умовах дистанційного навчання.....  | 23 |
| Звітна документація про педагогічну практику «Перші дні дитини в школі та педагогічна неперервна практика» (Частина 2) (за умови дистанційного навчання)..... | 23 |
| Критерії оцінювання за практику «Перші дні дитини в школі та педагогічна неперервна практика» (Частина 2).....                                                | 24 |
| Форми та методи контролю .....                                                                                                                                | 28 |
| Підведення підсумків практики.....                                                                                                                            | 28 |
| СПИСОК РЕКОМЕНДОВАНОЇ ЛІТЕРАТУРИ .....                                                                                                                        | 29 |
| ДОДАТКИ.....                                                                                                                                                  | 31 |

## ПЕРЕДМОВА

Педагогічна практика **«Перші дні дитини в школі та педагогічна неперервна практика» (Частина 1, Частина 2)** – є органічною складовою освітнього процесу закладу вищої освіти та логічним продовженням попередніх видів практичної підготовки. Педагогічна практика передбачає організацію системної і цілісної професійно-педагогічної підготовки: від спостереження студентами за періодом адаптації першокласників, особливостями педагогічної діяльності вчителя 1 класу, партнерської підтримки і надання допомоги педагогу в організації ранкових зустрічей та освітнього середовища до уроків, а також добору методичного забезпечення, виготовлення дидактичних матеріалів, до самостійної організації багатоаспектної діяльності вчителя початкових класів Нової української школи.

Організація та проведення професійно-педагогічної практики регламентується Положеннями: «Про організацію освітнього процесу», «Про проведення практики здобувачів вищої освіти» у Чернівецькому національному університеті імені Юрія Федьковича та іншими нормативно-правовими документами.

Організовується на базі закладів загальної середньої освіти різних типів м. Чернівці, Чернівецької області, та інших областей України, відповідно до укладених угод та пред'явлених довідок про подальше працевлаштування студента-практиканта.

# РОЗДІЛ 1. ПЕРШІ ДНІ ДИТИНИ В ШКОЛІ ТА ПЕДАГОГІЧНА НЕПЕРЕРВНА ПРАКТИКА

## (Частина 1)

***Мета педагогічної практики «Перші дні дитини в школі та педагогічна неперервна практика» (Частина 1, Частина 2)*** полягає в ознайомленні здобувачів вищої освіти з особливостями організації освітнього процесу в період адаптації учнів першого класу до навчальної діяльності, та в забезпеченні готовності студентів до повноцінного перебування на посаді вчителя початкових класів закладу загальної середньої освіти.

Реалізації мети педагогічної практики «Перші дні дитини в школі та педагогічна неперервна практика» (Ч.1; Ч.2) сприяють наступні **завдання**:

- формування вмінь працювати з нормативно-правовим та матеріальним забезпеченням освітнього процесу відповідно до вимог Нової української школи;
- ознайомлення студентів з особливостями, змістом, методикою навчально-виховної роботи з дітьми у перший тиждень навчання;
- ознайомлення здобувачів вищої освіти з особливостями роботи вчителя з батьками першокласників у перший тиждень навчального року;
- формування у студентів дослідницьких умінь щодо виявлення рівня готовності дітей до навчання в школі;
- застосування знань та вмінь набутих у процесі вивчення дисциплін психолого-педагогічного циклу та фахових методик навчання освітніх галузей початкової школи у професійній діяльності;
- розвиток умінь моделювати та проводити уроки з використанням сучасних технологій навчання і виховання;
- удосконалення у студентів навичок організації виховної роботи з молодшими школярами;

- формування умінь виконувати функції керівника учнівського колективу, проводити індивідуальну роботу з молодшими школярами;
- розвиток умінь щодо організації освітнього процесу на засадах партнерської взаємодії;
- оволодіння студентами системою професійних умінь: проектно-прогностичних, організаційних, методичних, діагностичних, дослідницьких, корекційних, комунікативних, прикладних
- виховання стійкого інтересу до професії вчителя початкових класів, постійної потреби в самоосвіті;

Відповідно до освітньо-професійної програми, у результаті проходження практики студент має набути таких **компетентностей та програмових результатів**:

|                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|----------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>ЗК-3.</b>   | Здатність оцінювати та забезпечувати якість виконуваних робіт.                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| <b>ЗК-5.</b>   | Здатність виявляти, ставити та вирішувати проблеми.                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| <b>СК-2.</b>   | Здатність орієнтуватися в інформаційному просторі, використовувати відкриті ресурси, інформаційно-комунікаційні та цифрові технології, оперувати ними в професійній діяльності.                                                                                                                                                              |
| <b>СК-3.</b>   | Здатність до інтеграції та реалізації предметних знань як основи змісту освітніх галузей Державного стандарту початкової освіти: мовно-літературної, математичної, природничої, технологічної, інформатичної, соціальної і здоров'язбережувальної, громадянської та історичної, мистецької, фізкультурної.<br>Види ключових компетентностей: |
| <i>СК-3.1.</i> | <i>Мовно-літературна компетентність.</i> Здатність до застосування професійно профільованих лінгвістичних і літературознавчих знань, умінь та навичок, що становлять теоретичну основу мовно-літературної освітньої галузі та її окремих змістових ліній.                                                                                    |
| <i>СК-3.2.</i> | <i>Математична компетентність.</i> Здатність до застосування професійно профільованих математичних знань і умінь, що утворюють світоглядну, теоретичну та операційно-діяльнісну основу математичної освітньої галузі.                                                                                                                        |
| <i>СК-3.3.</i> | <i>Природнича компетентність.</i> Здатність до застосування професійно профільованих природничо-наукових знань і практичних умінь і навичок, які є теоретичною основою побудови змісту природничої освітньої галузі початкової освіти.                                                                                                       |

|         |                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|---------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| СК-3.4. | <i>Технологічна компетентність.</i> Здатність до застосування професійно профільованих проектно-технологічних знань, умінь і навичок, які є теоретичною основою побудови змісту технологічної освітньої галузі загалом та окремих її змістових ліній.                                  |
| СК-3.5. | <i>Інформатична компетентність.</i> Здатність орієнтуватися в інформаційному просторі, оперувати інформаційними даними на основі використання сучасних інформаційно-комунікаційних технологій відповідно до потреб для ефективного виконання професійних обов'язків.                   |
| СК-3.6. | <i>Соціальна і здоров'язбережувальна компетентність.</i> Здатність і готовність педагога вирішувати професійні завдання, пов'язані з реалізацією здоров'язбереження у процесі професійної діяльності.                                                                                  |
| СК-3.7. | <i>Громадянська та історична компетентність.</i> Здатність і готовність педагога до ефективного розв'язання завдань громадянської освіти у процесі професійної діяльності на основі сформованих знань, умінь, навичок, ціннісних орієнтацій, професійно важливих якостей і здібностей. |
| СК-3.8. | <i>Мистецька компетентність.</i> Здатність до застосування професійно профільованих мистецьких знань, умінь і навичок, які становлять теоретичну та діяльнісно-технологічну основу мистецької освітньої галузі загалом та окремих її змістових ліній.                                  |
| СК-4.   | Здатність управляти власними емоційними станами, налагоджувати конструктивну та партнерську взаємодію з учасниками освітнього процесу, формувати мотивацію здобувачів початкової освіти до навчання та організовувати їхню пізнавальну діяльність.                                     |

|               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|---------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>СК-5.</b>  | Здатність до проєктування осередків навчання, виховання й розвитку здобувачів початкової освіти.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| <b>СК-6.</b>  | Здатність до організації освітнього процесу в початковій школі з урахуванням вікових та індивідуальних особливостей молодших школярів, розвитку в них критичного мислення та формування ціннісних орієнтацій.                                                                                                                                                                                                                                                   |
| <b>СК-7.</b>  | Здатність до моделювання змісту відповідно до очікуваних результатів навчання, добору оптимальних форм, методів, технологій та засобів формування ключових і предметних компетентностей молодших школярів у процесі вивчення освітніх галузей Державного стандарту початкової освіти: мовно-літературної, математичної, природничої, технологічної, інформатичної, соціальної і здоров'язбережувальної, громадянської та історичної, мистецької, фізкультурної. |
| <b>СК-9.</b>  | Здатність до різних видів оцінювання навчальних досягнень здобувачів початкової освіти на засадах компетентнісного підходу.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| <b>СК-12.</b> | Здатність доносити до фахівців і нефахівців інформацію, ідеї, проблеми, рішення, власний досвід та аргументувати їх на засадах партнерської взаємодії в умовах початкової школи.                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| <b>СК-13.</b> | Здатність забезпечувати оволодіння учнями-представниками національних меншин регіону різними стилями і видами сучасної української літературної мови для їх практичного застосування відповідно до мовної політики держави.                                                                                                                                                                                                                                     |
| <b>СК-14.</b> | Здатність до моделювання змісту відповідно до очікуваних результатів навчання, добору оптимальних форм, методів, технологій та засобів оволодіння державною мовою молодшими школярами в школах з викладанням мовами національних меншин                                                                                                                                                                                                                         |

| <b>Програмні результати:</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>ПР-01</b>                 | Організовувати монологічну, діалогічну та полілогічну форми спілкування з молодшими школярами, іншими учасниками освітнього процесу, представниками громади, поважаючи права людини та суспільні цінності; формувати судження, що враховують соціальні, наукові та етичні аспекти.                                                                 |
| <b>ПР-02</b>                 | Управляти складною професійною діяльністю та проєктами в умовах початкової школи, виробляти та ухвалювати рішення в непередбачуваних робочих та навчальних контекстах.                                                                                                                                                                             |
| <b>ПР-04</b>                 | Спілкуватися із професійних питань засобами державної та іноземної мов в усній та письмовій формах, застосовувати в освітньому процесі прийоми збагачення усного й писемного мовлення молодших школярів.                                                                                                                                           |
| <b>ПР-05</b>                 | Організовувати освітній процес із використанням цифрових технологій та технологій дистанційного навчання молодших школярів, розвивати в учнів навички безпечного використання цифрових технологій та сервісів.                                                                                                                                     |
| <b>ПР-06</b>                 | Інтегрувати та використовувати академічні предметні знання як основу змісту освітніх галузей Державного стандарту початкової освіти (мовно-літературної, математичної, природничої, технологічної, інформатичної, соціальної і здоров'язбережувальної, громадянської та історичної, мистецької, фізкультурної) та трансформувати їх у різні форми. |
| <b>ПР-07</b>                 | Планувати й здійснювати освітній процес з урахуванням вікових та індивідуальних особливостей молодших школярів, забезпечувати розвиток пізнавальної діяльності учнів, формувати в них мотивацію до навчання.                                                                                                                                       |

|              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|--------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>ПР-08</b> | Організовувати конструктивну та партнерську взаємодію з учасниками освітнього процесу початкової школи, використовувати практики самозбереження психічного здоров'я, усвідомленого емоційного реагування.                                                                                                                                                              |
| <b>ПР-09</b> | Планувати та організовувати освітній процес у початковій школі, позаурочні й позашкільні заняття та заходи, використовуючи різні організаційні форми навчання та типи занять, із дотриманням принципу науковості та вимог нормативних документів початкової школи.                                                                                                     |
| <b>ПР-10</b> | Використовувати в освітній практиці різні прийоми формувального, поточного і підсумкового оцінювання навчальних досягнень здобувачів початкової освіти, прийоми диференційованого оцінювання дітей з особливими освітніми потребами.                                                                                                                                   |
| <b>ПР-12</b> | Застосовувати методи та прийоми навчання, інновації, міжпредметні зв'язки та інтегрувати зміст різних освітніх галузей в стандартних і нестандартних ситуаціях професійної діяльності в початковій школі, оцінювати результативність їх застосування.                                                                                                                  |
| <b>ПР-13</b> | Організовувати освітній простір з дотриманням принципів універсального дизайну, безпечно, проєктувати навчальні осередки у класі спільно з молодшими школярами з урахуванням їхніх вікових особливостей, інтересів і потреб, забезпечувати дотримання вимог безпеки життєдіяльності, санітарії та гігієни, створювати психологічно комфортні умови освітнього процесу. |
| <b>ПР-14</b> | Забезпечувати індивідуальний і диференційований розвиток здобувачів початкової освіти з особливими освітніми потребами відповідно до їхніх можливостей.                                                                                                                                                                                                                |

|              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|--------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>ПР-15</b> | Здійснювати профілактичні заходи щодо збереження життя та фізичного й психічного здоров'я здобувачів початкової освіти, надавати їм домедичну допомогу (за потреби), планувати та реалізовувати заходи щодо попередження і протидії булінгу та різних проявів насильства чи будь-якої з форм дискримінації серед учнів початкової школи й інших учасників освітнього процесу. |
| <b>ПР-16</b> | Використовувати основні техніки спілкування з дорослими людьми, різні форми та засоби комунікації з батьками, колегами, іншими фахівцями з метою підтримки здобувачів у освітньому процесі початкової школи, керувати педагогічним і професійним розвитком осіб та груп.                                                                                                      |
| <b>ПР-17</b> | Планувати й здійснювати освітній процес з урахуванням особливостей учнів-представників національних меншин, забезпечувати розвиток пізнавальної діяльності молодших школярів, формувати в них мотивацію до вивчення державної мови.                                                                                                                                           |
| <b>ПР-18</b> | Використовувати в освітній практиці різні методи та прийоми навчання української мови представниками національних меншин у двомовних школах.                                                                                                                                                                                                                                  |

Результати навчання «Перші дні дитини в школі та педагогічна неперервна практика» (Ч.1; Ч.2)

**знати:**

- особливості організації вчителем освітнього процесу в 1 класі згідно вимог Нової української школи;
- методи діагностики психологічної готовності сучасного першокласника та його адаптації до навчання в школі;

- форми, методи і способи партнерської взаємодії учасників освітнього процесу Нової української школи;
- особливості індивідуалізації та диференціації завдань та вправ для учнів, залежно від рівнів їх навчальних досягнень, труднощів та особливих освітніх потреб;
- особливості формування оцінювати навчальних досягнень молодших школярів;
- специфіку планування та організації виховних занять у початковій школі;
- методи і методики проведення науково-експериментального дослідження за темою наукового напрямку;
- вимоги щодо оформлення звітних матеріалів практики.

#### **вміти:**

- діагностувати психологічну готовність сучасного першокласника до навчання в школі;
- долучатися до організації освітнього процесу у перший тиждень перебування дитини в школі;
- формувати цілі і завдання педагогічної діяльності, планувати власну професійну діяльність та діяльність учнів;
- налагоджувати партнерську взаємодію з усіма учасниками освітнього процесу;
- цілеспрямовано організовувати спілкування учасників освітнього процесу (учнів, батьків, педагогічного колективу), вирішувати конфліктні ситуації, керувати своєю поведінкою і настроєм;
- створювати сприятливі умови для здорового способу життя, забезпечувати сприятливий емоційний мікроклімат;
- моделювати плани-конспекти уроків з усіх навчальних предметів, передбачених програмою, з використанням інтерактивних методів навчання та новітніх педагогічних технологій;

- індивідуалізовувати та диференціювати завдання та вправи для учнів, залежно від рівнів їх навчальних досягнень, труднощів та особливих освітніх потреб;
- оцінювати навчальні досягнення учнів класу;
- вивчати особистість дитини, умови і засоби педагогічної процесу з використанням методів науково-педагогічних досліджень;
- оформляти звітні матеріали практики відповідно вимог.

## ЗМІСТ ПРАКТИКИ

| Форма навчання | Рік підготовки | Семестр | Кількість |       | Тривалість                                                  | База практики                                        | Вид підсумкового контролю |
|----------------|----------------|---------|-----------|-------|-------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|---------------------------|
|                |                |         | Кредитів  | годин |                                                             |                                                      |                           |
| Денна          | 4              | 7       | 7         | 210   | Згідно графіку навчального процесу (Ч.1- 1тиж; Ч.2 - 3 тиж) | Базові заклади загальної середньої освіти м.Чернівці | іспит                     |
| Заочна         | 4              | 7       | 7         | 210   | Згідно графіку навчального процесу (Ч.1- 1тиж; Ч.2 - 3 тиж) | Базові заклади загальної середньої освіти м.Чернівці | іспит                     |

**Зміст практики**  
**«Перші дні дитини в школі та педагогічна неперервна**  
**практика»**  
**(Частина 1)**

У 7 семестрі студенти 4 курсу спеціальності 013 «Початкова освіта» проходять педагогічну практику *«Перші дні дитини в школі та педагогічна неперервна практика» (Частина 1)* протягом 1 тижня. Базою проведення даного виду практики є заклади загальної середньої освіти I-III ступеня міста Чернівці та ЗЗСО Чернівецької області та інших областей України, відповідно до укладених угод та пред'явлених довідок про подальше працевлаштування студента-практиканта.

Частина 1 педагогічної практики включає 3 етапи:

- *підготовчий (з 25 серпня до 31 серпня);*
- *основний (перший навчальний тиждень).*
- *підсумковий.*

*Підготовчий період* практики передбачає:

- підготовку керівником практики Угод та Наказу на проведення педагогічної практики;
- проведення керівником практики настановчого інструктажу для студентів з метою їх ознайомлення із завданнями та змістом практики;
- добір студентами діагностик психологічної готовності сучасного першокласника до навчання в початковій школі.
- ознайомлення студентів з нормативно-правовим та матеріальним забезпеченням освітнього процесу в 1 класі відповідно вимог Нової української школи.

*Основний період* практики передбачає:

- відвідування студентами-практикантами уроків та ведення спостереження за особливостями адаптації першокласників у перший тиждень їх перебування в початковій школі;
- проведення діагностування психологічної готовності сучасного першокласника до навчання в початковій школі;
- здійснення спостереження за особливостями облаштування вчителем освітнього середовища та особливостями організації освітнього процесу в 1 класі в руслі вимог Нової української школи;

- ознайомлення з новою моделлю оцінювання в перших класах (формувальним оцінюванням та свідоцтвом досягнень);
- надання допомоги класоводу в доборі методичного забезпечення та виготовленні дидактичних матеріалів; підготовці освітнього середовища до навчального процесу;
- оформлення щоденника звітних матеріалів педагогічної практики.

**Організація та керівництво підсумковим етапом практики  
«Перші дні дитини в школі та педагогічна неперервна  
практика»  
(Частина 1)**

Підсумковий період практики *«Перші дні дитини в школі та педагогічна неперервна практика» (Частина 1)* передбачає:

- подання керівнику практики електронного варіанту звітних матеріалів для перевірки;
- перевірка груповим методистом змістової частини звітних матеріалів студентів;
- аналіз груповим методистом роботи підгрупи студентів-практикантів в цілому, оцінювання результатів діяльності кожного студента-практиканта в ході проведення групового захисту.

**Звітна документація студента-практиканта  
за період проходження практики  
«Перші дні дитини в школі та педагогічна неперервна  
практика»  
(Частина 1)**

З метою стимулювання аналітико-синтетичної мислительної діяльності в період практики студенти мають вести спостереження та облік особливостей організації освітнього процесу в 1 класі в руслі вимог Нової української школи, що включають:

1. Щоденник педагогічної практики *(в електронному варіанті з відповідним оформленням)*.

1.1. Звіт студента-практиканта про проходження педагогічної практики.

1.2. Фотографії та аналізи всіх уроків, проведених педагогом протягом періоду спостереження.

1.3. Письмовий аналіз кожного дня.

1.4. Опис методики діагностики психологічної готовності першокласника до навчання в школі та обробка її результатів.

**Особливості організації педагогічної практики  
«Перші дні дитини в школі та педагогічна неперервна  
практика»  
(Частина 1)**

**в умовах дистанційного навчання**

1. Опрацювати нормативні документи щодо особливостей організації навчально-виховного процесу з першокласниками в 2021-2022 н.р.

2. Ознайомитись з особливостями періоду адаптації дітей до нових умов у перший тиждень перебування в школі.

3. Спостереження за особливостями організації вчителем освітнього процесу в 1 класі в руслі вимог Нової української школи *(в умовах дистанційного навчання)*.

4. Щоденно вести спостереження та їх результати письмово занотовувати.

5. Надавати допомогу вчителю в організації роботи з учнями першого класу на платформах ZOOM та MEET *(підготовка відеоконтенту до змісту уроку)*.

6. Формувати вміння аналізувати наукові джерела згідно мети і завдань практики Частина 1.

**Звітна документація про педагогічну практику**  
**«Перші дні дитини в школі та педагогічна неперервна**  
**практика»**  
**(Частина 1)**  
***(за умови дистанційного навчання)***

1. Щоденник педагогічної практики в електронному варіанті з відповідним оформленням.

1.1. Звіт студента-практиканта про проходження педагогічної практики Частина 1.

1.2. Фотографії та аналізи всіх уроків, проведених класоводом протягом періоду спостереження.

1.3. Письмовий аналіз кожного дня.

1.4. Опис методики діагностики психологічної готовності першокласника до навчання в школі.

2. Укомплектований диск з освітніми, корекційно-розвивальними відеоматеріалами для застосування вчителем на уроках у 1 класі *(з кожного навчального предмету)*.

**Критерії оцінювання за практику  
«Перші дні дитини в школі та педагогічна неперервна  
практика»  
(Частина 1)**

Підсумкова оцінка за педагогічну практику *«Перші дні дитини в школі та педагогічна неперервна практика» (Частина 1)* роботи фіксуються за шкалою КМСОНП відповідно до вимог ECTS та таблицею змісту роботи, виконаної студентом-практикантом (табл. 1).

**Таблиця 1**

| <b>№</b>  | <b>Зміст роботи, виконаної студентом-практикантом</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | <b>К-сть балів</b>                                       |
|-----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|
| <b>1.</b> | <b>Щоденник педагогічної практики (в електронному варіанті з відповідним оформленням).</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | <b>100 балів</b>                                         |
|           | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Звіт студента-практиканта про проходження педагогічної практики.</li> <li>▪ Фотографії та аналізи всіх уроків, проведених класоводом протягом періоду спостереження.</li> <li>▪ Письмовий аналіз кожного дня.</li> <li>▪ Опис методики діагностики психологічної готовності першокласника до навчання в школі та обробка її результатів.</li> </ul> | <p>20 б.</p> <p>8X5=40 б.<br/>6X5=30 б.</p> <p>10 б.</p> |

**РОЗДІЛ 2.**  
**«ПЕРШІ ДНІ ДИТИНИ В ШКОЛІ**  
**ТА ПЕДАГОГІЧНА НЕПЕРЕРВНА ПРАКТИКА»**  
**(Частина 2)**

**Зміст практики**  
**«Перші дні дитини в школі та педагогічна неперервна**  
**практика»**  
**(Частина 2)**

Частина 2 окресленого виду педагогічної практики, відповідно до навчального плану триває впродовж 3 тижнів.

Базою проведення даного виду практики є заклади загальної середньої освіти I-III ступеня міста Чернівці та ЗЗСО Чернівецької області та інших областей України, відповідно до укладених угод та пред'явлених довідок про подальше працевлаштування студента-практиканта.

***Перший підготовчий етап*** педагогічної практики передбачає:

- участь студента у проведенні настановчого семінару-інструктажу щодо ознайомлення з програмою практики.
- інформацію студентам щодо місця (школи) проходження практики;
- знайомство з керівником та методистом практики.

***Другий етап*** – власне проходження практики. Цей етап включає такі підетапи:

- організаційний;
  - навчально-методичний;
  - підсумковий;
- Згідно до програми практики та свого індивідуального плану роботи студенти:
- протягом 3 тижнів працюють на посаді вчителя-класовода;
  - проводять усі уроки передбачені розкладом початкової школи, окрім музики та фізичного виховання (за бажанням);
  - організовують позакласну та індивідуальну роботу, роботу з батьками;
  - беруть участь у всіх загальношкільних заходах.

**Звітна документація студента-практиканта  
за період проходження практики  
«Перші дні дитини в школі та педагогічна неперервна  
практика»  
(Частина 2)**

**Звітна документація студента-практиканта** включає:

1. Щоденник педагогічної практики *(в електронному варіанті з відповідним оформленням)*.

- Титульна сторінка.
  - Звіт студента-практиканта про проходження практики.
  - Характеристика вчителя на студента-практиканта, завірена директором школи.
  - Відгук працедавця.
  - Індивідуальний план роботи студента-практиканта на період педагогічної практики.
  - Щоденник спостереження та аналізу уроків, проведених учителем *(відвіданих у студентів-колег)*.
  - Щоденник аналізу та оцінювання роботи студента-практиканта.
  - Поурочні плани-конспекти проведених уроків (45-50 уроків).
  - Плани-конспекти 3 виховних занять.
  - Психолого-педагогічна характеристика на 1 учня.
2. Наочний і дидактичний матеріал до проведених уроків та виховних занять.

**Організація та керівництво підсумковим етапом практики  
«Перші дні дитини в школі та педагогічна неперервна  
практика»  
(Частина 2)**

На завершальному (підсумковому) етапі *«Перші дні дитини в школі та педагогічна неперервна практика»* (Частина 2) студенти:

- готують відповідну звітну документацію;
- беруть участь у звітній конференції.

Оцінку за педагогічну практику Частини 2 виставляє керівник практики за Наказом, враховуючи наступні аспекти:

1. Оцінки за проведені уроки (учитель щоденно оцінює кожен урок з коротким аналізом та виставленням оцінки у «Щоденник аналізу та оцінювання роботи студента»).
2. Підсумкову оцінку вчителя, виставлену в характеристиці на студента-практиканта.
3. Підготовку та якість звітної документації.

**Особливості організації педагогічної практики  
«Перші дні дитини в школі та педагогічна неперервна  
практика»  
(Частина 2)**

**в умовах дистанційного навчання**

За умови проходження студентами педагогічної практики Частина 2 в дистанційних умовах навчання учнів, до звітної документації подається:

**1.Щоденник в електронному вигляді з відповідним оформленням.**

- 1.1. Титульна сторінка.
- 1.2. Звіт студента-практиканта про проходження практики.
- 1.3. Характеристика вчителя на студента-практиканта, завірена директором школи.
- 1.4. Відгук працедавця.

1.5. Індивідуальний план роботи студента-практиканта на період педагогічної практики.

1.6. Щоденник спостереження та аналізу уроків, проведених учителем.

1.7. Щоденник аналізу та оцінювання роботи студента-практиканта.

1.8. Поурочні плани-конспекти проведених уроків (45-50 уроків).

1.9. Плани-конспекти 3 виховних занять.

2. Відеоінструкції до проведених уроків та виховних занять.

**Критерії оцінювання за практику  
«Перші дні дитини в школі та педагогічна неперервна  
практика»  
(Частина 2)**

Підсумкова оцінка за педагогічну практику *«Перші дні дитини в школі та педагогічна неперервна практика» (Частина 2)* роботи фіксуються за шкалою КМСОНП відповідно до вимог ECTS.

| Рейтингова оцінка | Оцінка за шкалою ECTS | Оцінка за національною шкалою               | Залік за національною шкалою |
|-------------------|-----------------------|---------------------------------------------|------------------------------|
| 90-100            | A                     | відмінно                                    | Зараховано                   |
| 80-89             | B                     | добре                                       |                              |
| 70-79             | C                     | добре                                       |                              |
| 60-69             | D                     | задовільно                                  |                              |
| 50-59             | E                     | задовільно                                  |                              |
| 35-49             | FX                    | незадовільно з<br>можливістю перездачі      | Не зараховано                |
| 1-34              | F                     | незадовільно з<br>неможливістю<br>перездачі |                              |

**«Відмінно» – рівень А (90-100 б.).** Оцінка «відмінно» виставляється тоді, коли практикантом переважно усі завдання. Практикант проявив себе організованим, сумлінним, ініціативним; користувався повагою і одержав високу оцінку серед студентів, методистів, керівників педпрактики; здав правильно оформлену документацію у визначений термін.

**«Добре» – рівень В (80-89 б.); рівень С (70-79 б.).** Оцінка «добре» виставляється за виконання практикантом усіх завдань на відповідному рівні. Практикант проявив себе організованим, старанним, одержав позитивну оцінку своєї діяльності серед студентів, учителів, методистів і керівника практики; здав у визначений час правильно оформлену документацію.

**«Задовільно» – рівень D (60-69 б.); рівень E (50-59 б.).** Оцінка «задовільно» виставляється тоді, коли в основному виконані завдання практики, але допущені незначні порушення. Практикант проявив себе як організований, але недостатньо старанний, ініціативний та самостійний; здав документацію, до якої є певні зауваження щодо оформлення.

**«Незадовільно» – рівень FX (35-49 б.).** Оцінка «незадовільно» виставляється тоді, коли окремі завдання виконані на незадовільному рівні. Практикант проявив себе як невідповідальний, недисциплінований. Кількість проведених уроків з позитивною оцінкою становить 50 % від їх загальної кількості. Має можливість для перездачі.

**Рівень F – 34 б. і менше** – без права повторного проходження практики. Не виконав більшу частину завдань модуля, не провів жодного освітнього заходу. Повторний курс навчання.

Підсумкова оцінка за практику «Перші дні дитини в школі та педагогічна неперервна практика» (Частина 1, Частина 2) є комплексною.

Комплексна оцінка за практику визначається у загальному відсотковому відношенні таких складових:

|                                    | «Перші дні дитини в школі та неперервної практики» (Частина 1) /за документацію | «Перші дні дитини в школі та неперервної практики» (Частина 2) /за документацію | Оцінка роботи студента ЗЗСО / характеристика | Захист практики | Загалом |
|------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|-----------------|---------|
| <b>Максимальна кількість балів</b> | 100 б.                                                                          | 100 б.                                                                          | 5 б.                                         | 10 б.           | 215 б.  |
| <b>Відсоткове відношення</b>       | 30%                                                                             | 30%                                                                             | 30%                                          | 10%             | 100%    |
| <b>Умовне позначення</b>           | K1                                                                              | K2                                                                              | K3                                           | K4              | K       |

На основі зазначених параметрів – для визначення оцінки студента за практику користуємося наступною формулою:

$$K = K1 + K2 + K3 + K4$$

$$K1 = \frac{\text{Оцінка1}}{100} \times 30 = \text{Оцінка1} \times 0,3$$

$$K2 = \frac{\text{Оцінка2}}{100} \times 30 = \text{Оцінка2} \times 0,3$$

$$K3 = \frac{\text{Оцінка3}}{5} \times 30 = \text{Оцінка3} \times 6$$

$$K4 = \frac{\text{Оцінка4}}{10} \times 10 = \text{Оцінка4}$$

K1, ...K4 – це коефіцієнт відповідної складової практики, а Оцінка1, ... Оцінка 4 – це оцінка, отримана студентом за відповідну складову практики

$$K = K1 + K2 + K3 + K4 = \text{Оцінка1} \times 0,3 + \text{Оцінка2} \times 0,3 + \text{Оцінка3} \times 6 + \text{Оцінка4} = (\text{Оцінка1} + \text{Оцінка2}) \times 0,3 + \text{Оцінка3} \times 6 + \text{Оцінка4}$$

Для прикладу, якщо студент отримав за «Перші дні дитини в школі та неперервної практики» (Частина 1) 80 балів, «Перші дні дитини в школі та неперервної практики» (Частина 2) 75 балів,

оцінка роботи студента ЗЗСО – 5, оцінка за захист – 8 балів, тоді загальна оцінка за практику студента:

$$K = (80 + 75) \times 0,3 + 5 \times 6 + 8 = 85 \text{ балів}$$

Студентам ЗФН, які навчаються без відриву від виробництва та працюють в освітніх закладах за спеціальністю, що відповідає спеціальності, за якою вони здобувають освіту, вважати практику зарахованою, якщо вони подадуть методистам заочної форми навчання наступні документи: копію трудової книжки, довідку та характеристику з місця роботи.

Практичну діяльність такого студента оцінює керівник бази практики у характеристиці з місця роботи за розширеною шкалою підсумкового контролю, яка використовується в університеті, а методист заочної форми навчання вносить оцінку у відомість обліку успішності та залікову книжку студента.

Відповідним розпорядженням декана факультету, студенту, який з поважних причин, не виконав програму того, чи іншого виду навчальної, чи виробничої практики, дозволяється пройти цей вид практики до кінця навчального семестру без відриву від занять в університеті.

Студент, що не виконав програму того, чи іншого виду навчальної, чи виробничої практики, без поважних причин, отримав незадовільну оцінку, відраховується з університету.

## **Форми і методи контролю**

1. Поточний контроль методистом залікових уроків студента-практиканта визначеної підгрупи.
2. Перевірка методистами ведення письмової документації студентами підгрупи.
3. Надання консультацій студентам (за потребою).
4. Контроль методистом за виконанням функціональних обов'язків студентів-практикантів, які перебувають за індивідуальним графіком навчання та представленою довідкою про подальше місце працевлаштування.

Формою контролю педагогічної неперервної практики є *іспит*, який проводиться у формі звітної конференції.

За три дні до захисту студент-практикант повинен представити керівнику практики електронний варіант звітних матеріалів для перевірки та оцінювання.

***Після закінчення практики «Перші дні дитини в школі та педагогічна неперервна практика» (Частина 1, Частина 2)*** проводиться захист у формі підсумкової конференції, до якої студенти готують звіт з унаочненням (фотомонтажами, відеоматеріалами), що ілюструють їх професійне становлення, наукові дослідження, обмінюються досвідом професійної діяльності за період проходження практики.

## **Методичне забезпечення**

1. Нормативно-правові документи.
2. Педагогічні періодичні газети та журнали.
3. Діагностичні методики.
4. Сценарій Першого дзвоника.
5. Особові справи учнів та документація закладу загальної середньої освіти.

## СПИСОК РЕКОМЕНДОВАНОЇ ЛІТЕРАТУРИ

1. Іванчук М.Г., Романюк С.З. Перші кроки в країну знань. Навчально-методичний посібник з педагогічної практики «Перші дні дитини в школі» для студентів педагогічного факультету – спеціальність «Початкове навчання» / М.Г.Іванчук, С.З Романюк. – Чернівці Букрек, 2002.– 145 с.

2. Концепція Нової української школи [Електронний ресурс] – Режим доступу: <https://www.kmu.gov.ua/.../ukrainska-shkola-compressed.pd>.

3. Державний стандарт початкової освіти [Електронний ресурс] – Режим доступу: <https://www.kmu.gov.ua/.../ukrainska-shkola-compressed.pd>

4. Нова українська школа: poradnyk dlya vchytelya / Під заг. ред. Бібік Н. М. — К.: ТОВ «Видавничий дім «Плеяди», 2017. — 206 с. [Електронний ресурс] – Режим доступу: <http://www.nus.org.ua/wp-content/uploads/2017/11/NUSH-poradnyk-dlya-vchytelya.pdf>

5. Волкова В. Організація навчально-виховного процесу на засадах педагогіки партнерства в умовах реалізації Концепції Нової української школи [Електронний ресурс] – Режим доступу: <http://www.naurok.com.ua>

6. Нова модель оцінювання для перших класів [Електронний ресурс] –

Режим доступу: <https://mon.gov.ua/.../u-mon-pidgotuvali-novu-model-ociny>

7. Методичні рекомендації щодо формувального оцінювання учнів 1 класу [Електронний ресурс] – Режим доступу: <https://mon.gov.ua/.../u-mon-pidgotuvali-novu-model-ociny>

8. Збірник календарно-тематичних планувань для 1 класу (НУШ) на 2021-2022 н.р. [Електронний ресурс] – Режим доступу: <https://www.schoollife.org.ua/zbirnyk-kalendarno-tematychnyh-planuvan-dlya-1-klasu-nush-na-2021-2022-n-r/>

9. Креативний сценарій Першого уроку 2021-2022 навчального року [Електронний ресурс] – Режим доступу: <https://www.schoollife.org.ua/kreatyvnyj-stsenarij-pershogo-uroku-2021-2022-navchalnogo-roku/>

10. Лист МОН від 1/10-3101 від 23.07.2021 “Щодо особливостей організації навчання” [Електронний ресурс] – Режим доступу: <https://www.schoollife.org.ua/shhodo-osoblyvostej-organizatsiyi-navchannya-u-2021-2022-n-r/>

11. Педагогічна практика в системі професійної підготовки вчителя початкових класів: Методичні рекомендації для студентів 4-5 курсів / І.С.Руснак, М.Г. Іванчук, С.З.Романюк, Т.Д.Федірчик, О.Є.Гордійчук. – Чернівці: Рута, 2007.

12. Державний стандарт початкової загальної освіти (Затверджено постановою Кабінету Міністрів України від 6 лютого 2018 р. № 462) [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://www.mon.gov.ua/ua/often-requested/state-standards>.

13. Щодо особливостей організації навчання у 2021-2022 н.р. [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <https://www.schoollife.org.ua/shhodo-osoblyvostej-organizatsiyi-navchannya-u-2021-2022-n-r/>

14. Лист МОН від 16.07.2021 № 1/9-362 “Деякі питання організації виховного процесу у 2021/2022 н. р. щодо формування в дітей та учнівської молоді ціннісних життєвих навичок” [Електронний ресурс]. – Режим доступу \_\_\_\_\_: <https://www.schoollife.org.ua/deyaki-pytannya-organizatsiyi-vyhovnogo-protsesu-u-2021-2022-n-r-shhodo-formuvannya-v-ditej-ta-uchnivskoyi-molodi-tsinnisnyh-zhyttyevyh-navychok/>

## ДОДАТКИ

### Додаток А

Пропонуємо методичні рекомендації щодо виконання поданих вище завдань педагогічної практики вказаного виду.

Оформлення звітних матеріалів педагогічної практики **«Перші дні дитини в школі та педагогічна неперервна практика» (Частина 1)** здійснюється кожним студентом в електронному варіанті за зразком, поданим нижче.

Міністерство освіти і науки України  
Чернівецький національний університет  
імені Юрія Федьковича

ЩОДЕННИК  
педагогічної практики  
**«Перші дні дитини в школі та педагогічна неперервна  
практика»  
(Частина 1)**

студента-практиканта  
4 курсу \_\_\_\_ групи  
факультету педагогіки,  
психології та соціальної роботи  
спеціальності 013 «Початкова освіта»)  
прізвище та ім'я

Чернівці - 2022

У щоденнику студент подає такі **відомості**:

1-2 сторінка – звіт студента-практиканта.

3 сторінка – відомості про школу:

Назва школи \_\_\_\_\_

Адреса школи \_\_\_\_\_

*Директор школи* \_\_\_\_\_

*Заступник директора з навчально-виховної роботи школи*

*I ступеня* \_\_\_\_\_

*Клас* \_\_\_\_\_

*Класовод* \_\_\_\_\_

*Керівник практики* \_\_\_\_\_

*Груповий методист* \_\_\_\_\_

4 сторінка – режим навчально-виховного процесу класу:

- *Розклад дзвінків.*

- *Розклад уроків*

5 сторінка – інформація про учнів класу:

- *Список учнів та відомості про них.*

- *Розміщення учнів класу з врахуванням індивідуальних особливостей (схематично).*

6 сторінка – фотографія та аналіз Першого «Уроку знань».

7 сторінка – фотографії та аналізи уроків, проведених класоводом (П.І.Б. вчителя) протягом першого навчального тижня.

*Назва навчального предмету:*

*Автор підручника.*

*Тема уроку.*

*Мета уроку.*

*Тип уроку.*

*Обладнання уроку.*

| Основні<br>структурні<br>компоненти<br>уроку | Види робіт вчителя<br>та учнів на уроці | Аналіз                                                                                                                                                                                         |
|----------------------------------------------|-----------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                              |                                         | (зазначати в аналітичній<br>формі дотримання вчителем<br>принципів дидактики,<br>методів, прийомів; дозування<br>часу, навантаження, види та<br>форми роботи, результати<br>діяльності учнів). |

8 сторінка – письмовий аналіз кожного дня.

9 сторінка – опис методики діагностики психологічної готовності першокласника до навчання в школі та обробка результатів діагностики.

## Додаток Б

Оформлення звітних матеріалів педагогічної практики «*Перші дні дитини в школі та педагогічна неперервна практика*» (Частина 2) здійснюється кожним студентом в електронному варіанті за зразком, поданим нижче.

### 1. Титульна сторінка.

Чернівецький національний університет  
імені Юрія Федьковича  
*Факультет педагогіки, психології та соціальної роботи*

### Звітні матеріали

\_\_\_\_\_

(вид і назва практики)

студента \_\_\_\_\_

(прізвище, ім'я, по батькові)

\_\_\_\_\_ курс, група \_\_\_\_\_

Факультет \_\_\_\_\_

Кафедра \_\_\_\_\_

Освітньо-кваліфікаційний рівень \_\_\_\_\_

Напрямок підготовки \_\_\_\_\_

2021-2022 н.р.

## **2. Звіт студента-практиканта про проходження педагогічної неперервної практики.**

у (навчальний заклад) \_\_\_\_\_

Методист \_\_\_\_\_

Груповий керівник від кафедри педагогіки \_\_\_\_\_

### **Схема звіту студента-практиканта за підсумками педагогічної неперервної практики**

#### ***1. Кількісні результати педагогічної практики:***

а) кількість відвіданих уроків та виховних заходів у вчителя-класовода;

б) кількість проведених студентом-практикантом уроків та виховних заходів.

#### ***2. Початковий етап педагогічної практики:***

- участь у настановчому інструктажі;
- знайомство із заступником директора з навчально-виховної роботи школи, класоводом, класом учнів;
- ознайомлення та опрацювання шкільної документації;
- ознайомлення з календарно-тематичними планами уроків та виховної роботи класовода.

#### ***3. Навчально-виховна діяльність студента-практиканта:***

3.1. Рівень підготовки класу.

3.2. Які труднощі виникли під час підготовки і проведення уроків: українська мова, читання, математика, природознавство, трудове навчання, образотворче мистецтво та ін.

3.3. Які методи і прийоми найчастіше використовували для активізації учнів?

3.4. Як здійснювався диференційований підхід в процесі навчання (робота з слабо встигаючими та здібними учнями)?

3.5. Як здійснювали ідеї співробітництва на уроці і в позакласний час?

3.6 технології активного навчання використовували на уроці?

3.7. Які уроки проводились цікавіше? Чому?

3.8. Як часто використовувались наочність, ТЗН?

3.9. Найцікавіші творчі справи, проведені вами за період практики.

**4. Рефлексія практичної діяльності:**

4.1. Чи готові ви працювати за обраною спеціальністю?

4.2. Чому новому навчились на неперервній практиці у порівнянні з іншими видами практики?

4.3. Які труднощі виникали при підготовці уроків та проведенні виховної роботи з учнями? Щоб ви хотіли змінити ?

4.4. Чи доводилося вам працювати з батьками і які труднощі виникли під час такої взаємодії?

4.5. На що більше потрібно звернути увагу керівнику практики та методистам під час підготовки студентів до наступного виду – переддипломної практики?

**3. Характеристика вчителя на студента-практиканта, завірена директором школи.**

**4. Індивідуальний план роботи студента-практиканта на період педагогічної неперервної практики.**

\_\_\_ з \_\_\_\_\_ до \_\_\_\_\_

**Зміст індивідуального плану роботи включає такі відомості:**

**Відомості про школу**

Адреса школи:

вул.

тел.

Директор школи \_\_\_\_\_

Заступник директора з навчальної роботи в початковій  
школі \_\_\_\_\_

Клас:

Прізвище учителя-класовода \_\_\_\_\_

тел.:

Організатора позакласної роботи школи \_\_\_\_\_

Тел:

Психолога \_\_\_\_\_

Тел:

Соціального педагога \_\_\_\_\_

Тел:

Керівник практики \_\_\_\_\_

тел.:

Методист практики \_\_\_\_\_

тел.:

День консультації на кафедрі:

2 сторінка

**РОЗКЛАД УРОКІВ**

**РОЗКЛАД ДЗВІНКІВ**

3-сторінка

**КАЛЕНДАРНО-ТЕМАТИЧНИЙ ПЛАН РОБОТИ  
НА ДАНИЙ ПЕРІОД ПРАКТИКИ  
З УСІХ НАВЧАЛЬНИХ ПРЕДМЕТІВ**

4-сторінка

**ПЛАН ВИХОВНОЇ РОБОТИ КЛАСУ**

5-6 сторінки  
**ОСНОВНІ ЗАХОДИ РОБОТИ ПСИХОЛОГА ШКОЛИ ТА  
СОЦІАЛЬНОГО ПЕДАГОГА З ДІТЬМИ МОЛОДШОГО  
ШКІЛЬНОГО ВІКУ НА ДАНИЙ ПЕРІОД**

7 сторінка **СТРУКТУРА ОСОБОВОЇ СПРАВИ УЧНЯ**

8 сторінка **СТРУКТУРА АЛФАВІТНОЇ КНИГИ**

9сторінка **СТРУКТУРА КЛАСНОГО ЖУРНАЛУ**

**5. Щоденник спостереження та аналізу уроків,  
проведених учителем (відвіданих у студентів-колег).**

**Схема спостереження та аналізу уроків**

Дата

Тема:

Мета

Тип уроку:

Обладнання:

| <b>Фотографія уроку</b> | <b>Аналіз студента, який спостерігає</b> |
|-------------------------|------------------------------------------|
|                         |                                          |
|                         |                                          |

**6. Щоденник аналізу та оцінювання роботи студента**

| <b>Дата</b> | <b>Навчальний<br/>предмет</b> | <b>Тема<br/>уроку</b> | <b>Аналіз вчителя,<br/>методиста</b> | <b>Оцінка</b> |
|-------------|-------------------------------|-----------------------|--------------------------------------|---------------|
|             |                               |                       |                                      |               |
|             |                               |                       |                                      |               |

**1. Поурочні плани-конспекти проведених уроків.**  
**Плани-конспекти, проведених уроків у 1-А класі**  
**студенткою Білик Іриною Дмитрівною**  
***(розпочато 5.10.2021 – закінчено 23. 10. 2021)***

Дата

Тема:

Мета

Тип уроку:

Обладнання:

**2. Плани-конспекти виховних занять**

Дата

Тема:

Мета

Тип заняття:

Обладнання:

**3. Психолого-педагогічна характеристика на учня**

**Орієнтовна схема  
складання психолого-педагогічної характеристики  
особистості учня**

**ХАРАКТЕРИСТИКА**

на учня \_\_\_\_\_ класу \_\_\_\_\_ школи \_\_\_\_\_ н.р.

1. *Загальні відомості про учня.* Прізвище, ім'я та по батькові, рік народження, стан здоров'я і загальний фізичний розвиток, сім'я, її склад. Заняття батьків, побутові умови життя. Особливості виховання школяра у сім'ї. Допомога учневі у навчанні, контроль за навчанням з боку батьків. Що з домашніх умов сприяє чи заважає учневі успішно навчатись. Режим дня школяра. Домашня адреса.

2. *Загальна психологічна характеристика класного колективу,* членом якого є школяр. Міжособистісні стосунки в колективі. Дружба, товаришування, альтруїзм, егоїзм, гуманізм тощо. Успішність і дисципліна Авторитет школяра у колективі. Вплив на школяра соціально-психологічних явищ (змагань, навіювання, конформізму, звичаїв, традицій, моди). Ставлення до негативних соціально-психологічних явищ у колективі.

3. *Спрямованість особистості.* Інтереси учня, переконання та ідеали. Характеристика інтересів, їх глибина, широта, стійкість і дієвість. Інтерес до певних навчальних предметів, до питань світогляду, моралі, політики, науки, техніки, мистецтва, фізкультури і спорту. Читацькі інтереси учня, його професійна спрямованість. Нахили учня. Єдність знань і поведінки.

4. *Рівень домагань і самооцінка школяра* Характеристика рівня домагань (занижений, адекватний, завищений). Характерна для школяра оцінка своїх можливостей (впевненість, скромність та ін.). Вимогливість до себе, самокритичність. Ставлення до критичних зауважень учителів і однокласників. Ставлення школяра до самовиховання і його вияв у різних видах діяльності. Ставлення школяра до оцінювання його педагогом та самооцінка учнем своїх успіхів у навчанні.

5. Учень у різних видах діяльності. Ставлення школяра до навчання: виконує роботу старанно чи не старанно, з бажанням чи без нього. Особливості засвоєння знань, активність і самостійність учня під час виконання навчальних завдань; особливості сприймання і розуміння навчального матеріалу здатність аналізувати, узагальнювати факти, робити висновки; характерні для учня способи запам'ятовування, ступінь сформованості у школяра уміння планувати свою навчальну роботу. Успішність школяра з окремих предметів та його дисциплінованість. Особливий інтерес до окремих предметів. Причини неуспішності та заходи щодо її подолання.

Участь школяра у різних видах суспільно-корисної діяльності, виконання громадських доручень. Ставлення до трудової діяльності: мотиви виконання трудових завдань, ступінь сформованості психологічної готовності до праці. Ставлення учня до інших видів діяльності. Чим займається у вільний від занять час.

6. *Характеристика пізнавальної сфери школяра.* Особливості сприймання школяра, уміння спостерігати. Домінуючий тип пам'яті, точність, швидкість, міцність запам'ятання. Характеристика стійкості, зосередженості, розсіяності, переключення, розподілу, обсягу та інших особливостей уваги школяра. Співвідношення творчої та відтворюючої уяви. Розвиток логічного мислення (послідовність і доказовість у викладі своїх думок, уміння виділяти спільні і відмінні ознаки, уміння виділяти головне, суттєве, робити висновки). Ступінь кмітливості і допитливості, самостійність у судженнях, критичність мислення. Ступінь розвитку образного і абстрактного мислення. Культура усної і письмової мови (словниковий запас, уміння спілкуватися, чітко та зрозуміло висловлювати свої думки).

7. *Особливості емоційно-вольової сфери школяра.* Ступінь емоційної збудливості школяра, зрівноваженість, швидкість протікання і зміни емоцій. Домінуючий настрій. Зовнішній вияв емоційних переживань. Емоційна стійкість у напружених ситуаціях, під час невдач. Характер емоційної реакцій на педагогічні впливи. Розвиток та прояв

вищих (моральних, інтелектуальних та естетичних) почуттів. Глибина і стійкість почуттів. Уміння стимулювати емоційні переживання і змінювати їх. Характерні особливості ставлення до протилежної статі. Зміст, характер мотиви дружби.

Вольові особливості (цілеспрямованість, рішучість, самостійність, ініціативність, наполегливість, наявність бажання долати труднощі).

8. *Здібності учня.* Загальні і спеціальні здібності школяра, їх характеристика. До яких предметів учень виявляє особливі здібності. Участь у різних видах гурткової роботи.

9. *Темперамент школяра.* Прояв деяких особливостей типу вищої нервової діяльності (сила, зрівноваженість, рухливість). Домінування одного чи двох типів темпераменту. Врахування учителями темпераменту школяра у навчально-виховному процесі.

10. *Характер школяра.* Риси характеру, що виявляються у ставленні до навчання (старанність, активність, дисциплінованість, ініціатива у підтриманні порядку). Відвідування та пропуски уроків. Риси характеру, які виявляються у ставленні школяра до учнів, до класного, шкільного колективу. Переживання успіхів та невдач свого класу, ставлення до виховних заходів, що проводяться у класі, школі. Риси характеру, які виявляються до громадських доручень і обов'язків. Почуття відповідальності і обов'язку перед колективом за виконану роботу. Прояв учнем організаторських якостей та комунікабельності.

Риси характеру, які виявляються у ставленні учня до праці (працьовитість, лінощі, наполегливість, відповідальність тощо).

Риси характеру, які виявляються у ставленні до однокласників, учителів, батьків, дорослих (доброта, чуйність, грубість, товариськість, навіюваність, конформізм, вимогливість до себе та інших, принциповість тощо).

Риси характеру, які виявляються у ставленні учня до самого себе (самолюбство, почуття власної гідності, скромність, гордість, сором'язливість, самокритичність і ін.).

Риси характеру, які виявляє учень до речей (охайність, дбайливість, бережливість тощо).

11. *Педагогічні висновки.* Конкретні заходи, які потрібно здійснити школою, учнівськими організаціями, класним керівником, класом, сім'єю для дальшого поліпшення навчання, розумового розвитку, позитивної спрямованості і поведінки школяра. Прогнозування майбутньої поведінки школяра за різних умов, обставин та факторів. Ефективність проведеної виховної роботи з учнем студентом-практикантом.

#### **4. Наочний і дидактичний матеріал до проведених уроків та виховних занять.**

*Навчальне видання*

**ПЕРШІ ДНІ ДИТИНИ В ШКОЛІ  
ТА ПЕДАГОГІЧНА НЕПЕРЕРВНА ПРАКТИКА  
(ЧАСТИНА 1, ЧАСТИНА 2)**

*Методичні рекомендації*

Колектив авторів:

**Гордійчук О.Є., Романюк С.З., Прокоп І.С.,  
Шестобуз О.С., Шульга А.В., Білоус О.В., Величко О.І.**

Відповідальна за випуск **Романюк С.З.**

Літературний редактор **Лукул О.В.**

Технічний редактор **Чорасва Г.К.**

Підписано до друку 23.06.2022. Формат 60х84/16.

Папір офсетний. Друк різнографічний. Умов.-друк. арк. 2,4.

Обл.-вид. арк. 2,6. Тираж 30. Зам. Н-070.

Видавництво та друкарня Чернівецького національного університету.

58012, Чернівці, вул. Коцюбинського, 2.

e-mail: [ruta@chnu.edu.ua](mailto:ruta@chnu.edu.ua)

Свідоцтво суб'єкта видавничої справи ДК № 891 від 08.04.2002.